

**CONSELHO REGIONAL DOS  
DESPACHANTES DOCUMENTALISTAS  
DO RIO GRANDE DO SUL**



**ESTATUTO**

**CAPITULO I**

**DENOMINAÇÃO, SEDE E FINS**

**Art. 1º - O CONSELHO REGIONAL DOS DESPACHANTES DOCUMENTALISTAS DO RIO GRANDE DO SUL**, associação sem fins lucrativos de duração ilimitada, com sede o foro na cidade de **PORTO ALEGRE - ESTADO DO RS**, na rua Professor Freitas e Castro nº 810, sala 205 e constituída para fins e promover a representação, seleção, o registro, o controle, a identidade e a disciplina dos despachantes profissionais de documentação reconhecidas na forma do estabelecimento pelo **CONSELHO FEDERAL DOS DESPACHANTES DOCUMENTALISTAS**.\*\*\*\*\*

**Parágrafo único** – O prazo de duração é indeterminado, com ano social de 1º de janeiro à 31 de dezembro.\*\*\*\*\*

**Art. 2º - O CRDD/RS**, entidade jurídica de direito privado, exerce atividade de natureza e interesse público, com autonomia administrativa e patrimonial.\*\*\*\*

**Parágrafo primeiro** – O CRDD/RS não muniém vínculo ou subordinação à Administração Pública, atuando na condição de entidade auxiliar desta, nos termos da legislação vigente, não cabendo aos associados inscritos responderem pelas obrigações por ele contratadas.\*\*\*\*\*

**Parágrafo segundo** – os associados do CRDD/RS não respondem subsidiariamente pelas obrigações por ele assumidas.\*\*\*\*\*

**Art. 3º - Cumpre ao CRDD/RS a lei observância da Legislação Pública, do Estatuto e dos mandamentos do CONSELHO FEDERAL DOS DESPACHANTES DOCUMENTALISTAS.**\*\*\*\*\*

**Art. 4º - Compete ao Conselho Regional dos Despachantes Documentalistas do Rio Grande do Sul.**\*\*\*\*\*

1633836



I – representar em juízo ou fora dele, os interessados coletivos ou individuais dos despachantes profissionais, observadas as disposições constitucionais pertinentes ao respectivo Sindicato; \*\*\*\*\*

II – recolher anualmente 15% da sua receita líquida ao CFDD; \*\*\*\*\*

III – velar pela dignidade, independência, prerrogativa e valorização do profissional despachante de documentação; \*\*\*\*\*

IV – representar os despachantes documentalistas nos órgãos e eventos nacionais e internacionais de interesse da profissão; \*\*\*\*\*

V – Cumprir e fazer cumprir o Código de ética e Disciplina Classista; \*\*\*\*\*

VI – adotar medidas que assegurem e regular funcionamento das seções locais;

VII – intervir nas Seções Locais, onde e quando constatar grave violação dos preceitos do Conselho federal deste estatuto e do regimento interno das Seções Locais; \*\*\*\*\*

VIII – fixar o quantitativo dos Despachantes Documentalistas e distribuí-los pelos municípios, atribuindo-lhes respectiva área de atuação; \*\*\*\*\*

IX – julgar, em grau de recurso, as questões decididas pelas Seções Locais, nos casos previstos neste Estatuto e no seu Regimento Interno; \*\*\*\*\*

X – dispor sobre a identificação dos inscritos no CRDD/RS e sobre os respectivos símbolos privativos; \*\*\*\*\*

XI – colaborar com órgãos públicos e entidades representativas de outros profissionais também atuantes na Administração Pública; \*\*\*\*\*

XII – fixar o valor das contribuições anuais e emolumentos devidos pelos profissionais despachantes documentalistas e das multas de sua competência;

XIII – firmar convênios, acordos, contratos de parceria e intercâmbios com instituições congêneres nacionais, estaduais e municipais, públicas ou privadas; \*\*\*\*\*

XIV – fiscalizar o exercício da profissão de Despachantes no território do Estado do Rio Grande do Sul.

1633836



*Parágrafo Único – Os valores descritos no inciso XII deste artigo constituem-se título executivo extrajudicial a certidão passada pela diretoria do mencionado conselho, relativa a crédito previsto neste artigo.* \*\*\*\*\*

*Art. 5º - O patrimônio e as fontes de recursos do Conselho Regional será constituído de:* \*\*\*\*\*

*I – as amuidades, os preços de taxa de expedição das carteiras profissionais e multas aplicadas pelas seções locais, sendo estas as fontes de recursos da associação;* \*\*\*\*\*

*II – Subvenções, doações e legados;*

*III – bens e valores adquiridos;*

*IV – dotações orçamentárias;*

*V – contribuições voluntárias.*

**CAPITULO II**  
**SEÇÃO PRIMEIRA**  
**DOS PODERES E ÓRGÃOS**

*Art. 6º - São poderes e órgãos do CRDD/RS:* \*\*\*\*\*

*I – Assembléia Geral;*

*II – Diretoria;*

*III – Câmara Sindical de Ética e Disciplina;*

*IV – Comissão fiscal;*

*V – Seção Local.*

1633836



**SEÇÃO SEGUNDA**  
**DA ASSEMBLEIA GERAL**



**Art. 7º -** A Assembléia Geral, órgão de decisão máxima de Conselho Regional, que se realizará obrigatoriamente uma vez por ano, no decorrer dos três (3) primeiros meses, após o término do exercício social, deliberara sobre os seguintes assuntos, que deverão constar na ordem do dia: \*\*\*\*\*

I – aprovas as diretrizes e o programa de atividade da entidade; \*\*\*\*\*

II – eleger os membros da diretoria, da câmara sindical de ética e disciplina e da comissão fiscal; \*\*\*\*\*

III – julgar, em grau de recurso, as questões dedicadas pelas seções locais, nos casos previstos neste Estatuto e no seu Regimento Interno; \*\*\*\*\*

IV – dispor sobre a identificação dos inscritos no CRDD/RS e sobre os respectivos símbolos privativos; \*\*\*\*\*

V – deliberar sobre as questões ou consultas submetidas a sua decisão pela diretoria; \*\*\*\*\*

VI – fixar ou alterar as taxas de contribuição cobradas pelo conselho por serviços praticados; \*\*\*\*\*

VII – deliberar sobre a execução de inscritos; \*\*\*\*\*

VIII – alterar o presente estatuto, inclusive no tocante à administração; \*\*\*\*\*

IX – cassar ou modificar, de ofício mediante representação, qualquer ato de órgão ou autoridade do CRDD/RS, contrário a Lei, a este estatuto, ao regulamento geral e ao Código de ética e Disciplina; \*\*\*\*\*

X – apreciar o relatório anual de atividades e deliberar sobre o balanço contábil e as contas apresentadas pela diretoria; \*\*\*\*\*

XI – homologar ou mandar suprir relatório anual, ou balanço contábil e as contas apresentadas pela diretoria; \*\*\*\*\*

XII – autorizar, pela maioria absoluta das delegações, a oneração ou alienação de seus bens móveis; \*\*\*\*\*

1633836



XIII – deliberar sobre os casos omissos neste Estatuto; \*\*\*\*\*

IV – autorizar convênios com outras entidades. \*\*\*\*\*

*Art. 8º - A Assembléia Geral Ordinária será convocada na forma do parágrafo 2º, pelo presidente, diretores, conselho ou 1/5 dos associados, reunindo-se em primeira convocação com maioria absoluta de seus membros, sem Segunda convocação, com qualquer numero de membros presentes.* \*\*\*\*\*

*Parágrafo 1º – As deliberações tomadas por maioria de votos presentes.* \*\*\*\*

*Parágrafo 2º – A Assembléia Geral Ordinária será convocada com antecedência mínima de quinze (15) dias, mediante edital de convocação publicado no Diário Oficial do Estado.* \*\*\*\*\*

*Parágrafo 3º – Poderão ainda ser convocadas Assembléias Gerais Extraordinárias desde que respeitando o prazo mínimo de oito (8) dias para sua convocação, sendo obrigatória sua publicação no Diário Oficial do Estado.* \*\*\*\*\*

### **SEÇÃO TERCEIRA**

#### **DA DIRETORIA**

*Art. 9º - O CRDD/RS será gerido pela diretoria constituída de:* \*\*\*\*\*

*I – Presidente;*

*II – Vice – Presidente;*

*III – Diretor de Patrimônio e Finanças;*

*IV – Diretor de Cadastro e Registro Profissional;*

*V – Diretor de Planejamento e Capacitação Profissional;*

*VI – Diretor Superintendente.*

*Art. 10º – Compete a diretoria:* \*\*\*\*\*

*I – elaborar o plano de trabalho e orçamento para seu exercício;*

**1633836**



- II – executar os planos de ação aprovados pela Assembléia Geral;
- III – aprovar admissão de novos membros;
- IV – elaborar seu próprio regimento interno;
- V – indicar representantes do CRDD/RS;
- VI – admitir empregados, fixar remunerações, supervisionar seus serviços e demiti-los;
- VII – zelar pelo patrimônio da entidade;
- VIII – realizar prestação de contas, sempre que solicitado pela Assembléia Geral;
- IX – receber doações, subvenções e auxílio em nome do Conselho;
- X – criar seções em regiões ou municípios, comissões de fiscalização, câmaras técnicas e grupos de trabalho, permanentes ou provisórios, visando dar cumprimento a trabalhos do CRDD/RS;
- XI – cumprir e fazer cumprir as leis, regulamentos e códigos de ética e disciplina referentes a categoria profissional, bem como as deliberações da Assembléia Geral;
- XII – editar e alterar o Regulamento Geral, “ad referendum” da Assembléia Geral;
- XIII – fornecer prova de capacitação aos exercentes da atividade de despachantes da sua fase profissional;
- XIV – firmar convênios, acordos, contratos de prestação de serviços ou de parceria e intercâmbios;
- XV – adotar todas e quaisquer medidas que assegurem o funcionalismo do CRDD/RS e de suas seções.

#### SEÇÃO QUARTA

1633836



## PRESIDÊNCIA E DIRETORES



*Art. 11º - Compete ao Presidente:* \*\*\*\*

- a) representar o CRDD/RS, ativa e passivamente, em Juízo ou fora dele; \*\*\*
- b) coordenar as atividades da diretoria e das seções locais; \*\*\*\*\*
- c) administrar em todo a sua plenitude o CRDD/RS; \*\*\*\*
- d) designar os responsáveis pela execução de serviços técnicos e administrativos, bem como a seus imediatos; \*\*\*\*\*
- e) dar posse, em assembléia, do CRDD/RS aos novos conselheiros eleitos para o mandato imediato; \*\*\*\*\*
- f) convocar e presidir as sessões do Conselho Regional, designando o auxiliar que deverá secretariá-las; \*\*\*\*\*
- g) constituir comissões, câmaras técnicas ou grupos de trabalho; \*\*\*\*
- h) expedir os atos de provimento e vacância de cargos, funções ou empregos; \*\*\*\*\*
- i) movimentar as contas bancárias, assinar cheques e passar recibos, juntamente com o Vice-Presidente ou com o Diretor do Patrimônio e Finanças; \*\*\*\*\*
- j) elaborar e apresentar ao CRDD/RS, a proposta orçamentária e o relatório anual das atividades, com a colaboração dos membros da diretoria; \*\*\*\*\*
- k) acautelar os interesses do CRDD/RS, adotando as providências que se fizerem necessárias; \*\*\*\*\*
- l) avocar, a qualquer momento, o exame e a solução de processos ou assuntos pendentes no Conselho; \*\*\*\*\*
- m) autorizar a realização de despesas e respectivos pagamentos, de acordo com as normas em vigor; \*\*\*\*\*

1633836





- n) convocar reuniões extraordinárias, por deliberação própria ou quando solicitado, para decisão de assuntos pendentes, urgentes e inadiáveis;
- o) desempenhar quaisquer outras atribuições previstas em lei, regulamentos, deliberações das assembleias gerais ou deste estatuto; \*\*\*
- p) proceder a publicação no Diário Oficial do estado dos atos institucionais e os concernentes à habilitação, transferências, inscrição e exclusão de despachantes. \*\*\*\*\*

*Art. 12º - Compete ao Vice-Presidente:* \*\*\*\*\*

- a) interessar-se permanentemente pelo trabalho do Presidente, substituído e auxiliando, bem como ao Diretor de Patrimônio e Finanças; \*\*\*\*\*
- b) superintender, em geral, todos os serviços e associados do CRDD/RS que lhe são diretamente subordinados; \*\*\*\*\*

*Art. 13º - Compete ao Diretor de Patrimônio e Finanças:* \*\*\*\*\*

- a) superintender os serviços de caixa e contabilidade do conselho; \*\*\*\*
- b) assinar com o presidente, cheques, efetuar os pagamentos e recebimentos autorizados e demais documentos previstos neste estatuto; \*\*\*\*\*
- c) preparar e apresentar balanços, balancetes e prestações de contas sempre que solicitados pela Presidência e Assembléia Geral; \*\*\*\*\*
- d) dirigir e fiscalizar os trabalhos dos Setores de Administração de Finanças; \*\*\*\*\*
- e) zelar pelo patrimônio da entidade. \*\*\*\*\*

*Art. 14º - Compete ao Diretor de Cadastro e Registro Profissional:* \*\*\*\*\*

- a) superintender os serviços administrativos de secretaria geral do CRDD/RS; \*\*\*\*\*
- b) receber e examinar os requerimentos e processos de registro geral, expedindo as carteiras profissionais ou documentos de registro; \*\*\*\*

1633836



- \*\*\*  
\*\*\*  
\*\*\*
- c) recepcionar as sessões do conselho, redigindo as atas respectivas;
  - d) organizar e rever o cadastro geral dos despachantes registrados;
  - e) preparar e executar os serviços referentes a comunicação externa e interna do conselho. \*\*\*\*\*

*Art. 15º - Compete ao Diretor de Cultura, planejamento e capacitação profissional;\*\*\*\*\**

- a) elaborar o planejamento das atividades culturais, educativas e de formação técnico profissional, visando o aprimoramento continuo dos despachantes documentalistas. \*\*\*\*\*
- b) Desenvolver programas especiais voltados a solução dos problemas de qualificação profissional, identificados pelas seções locais; \*\*\*\*\*
- c) Coordenar a promoção de eventos, cursos e seminários de desenvolvimentos e reciclagem de categoria;\*\*\*\*\*
- d) Desenvolver projetos e estudos multidisciplinares em áreas de interesse dos profissionais despachantes. \*\*\*\*\*

*Art. 16º - Compete ao Diretor Superintendente:\*\*\*\*\**

- a) auxiliar os demais diretores, por convocação do Presidente;
- b) supervisionar o trabalhos dos diversos órgãos;
- c) assumir as tarefas de relator de categoria junto ao CRDD/RS.

## *SEÇÃO QUINTA*

### *DA CÂMARA SINDICAL DE ÉTICA E DISCIPLINA CLASSISTA*

*Art. 17º - A Câmara Sindical de Ética e Disciplina Classista é um órgão de assessoramento a diretoria em matéria de caráter ético – disciplinar louvando-se de suas atribuições e competências a legislação pública concernente, ao Código de Ética da categoria e ao presente estatuto. \*\*\*\*\**

**1633836**





**Parágrafo Único:** a Câmara Sindical de Ética e Disciplina classista será regulamentada por regulamento próprio aprovado em assembléia geral.\*\*\*\*\*

**Art. 18º** - A CASEDC constitui-se de cinco (5) membros e igual número de suplentes, cujos nomes deverão ser homologados em assembléia geral.\*\*\*\*\*

**Parágrafo Único:** compete a CASEDC sindicar, processar e julgar processos disciplinares.\*\*\*\*\*

## SEÇÃO QUINTA

### DA COMISSÃO FISCAL

**Art. 19º** - A Comissão Fiscal é o órgão de fiscalização e controle de gestão financeira do Conselho Regional dos Despachantes Documentalistas, sendo composto de três membros titulares e igual número de suplentes, eleitos em assembléia geral para mandato de quatro anos.\*\*\*\*\*

**Parágrafo Único:** As eleições para a Comissão Fiscal serão feitas sem discriminação de cargos os quais serão providos na primeira reunião do órgão.\*\*\*\*\*

**Art. 20º** - Compete a Comissão Fiscal:\*\*\*\*\*

- a) apreciar a previsão orçamentária do Conselho regional, apresentando competente parecer;
- b) opinar sobre despesas extraordinárias, balancetes e balanço anual da entidade;
- c) fornecer parecer sobre balanço do exercício financeiro;
- d) convocar assembléia geral quando ocorrer fato grave, que compromete a saúde financeira e social da entidade.

**Parágrafo Único:** As deliberações da Comissão Fiscal deverão ser tomadas por maioria de votos.\*\*\*\*\*

**Art. 21** - A Comissão Fiscal poderá ser convocada a se reunir extraordinariamente, por um dos seus membros, pela diretoria ou por solicitação da assembléia geral.\*\*\*\*\*

1633836



**SEÇÃO SÉTIMA**  
**DA SEÇÃO LOCAL**



*Art. 22º - A sessão local compõem-se de inscritos pertencentes a jurisdição específica, estabelecida segundo o plano de zoneamento e de distribuição de profissionais por domicílio funcional elaborado pelo Conselho regional: \*\*\*\*\**

*Parágrafo 1 – considera-se domicilio funcional do despachante o limite territorial do município em que exerce suas atividades profissionais; \*\*\*\*\**

*Parágrafo 2 – É facultada a transferência de domicilio, bem como de sua inscrição em seção local, desde que sejam cumpridas, dentre outras exigências estabelecidas em regulamento próprio pelo CRDD/RS, a existência de vagas no domicílio de destino. \*\*\*\*\**

*Art. 23º - A seção local exerce e observa, no respectivo território, as competências, vedações e funções atribuídas ao Conselho Regional, alem das normas de ética e disciplina. \*\*\*\*\**

*Parágrafo Único: A instalação e funcionamento das Seções locais obedecerão o regulamento interno a ser elaborado pelo CRDD/RS, em ato pelo Conselho Federal dos Despachantes Documentalistas. \*\*\*\*\**

*Art. 24º - Compete a Seção local: \*\*\*\*\**

*I – elaborar seu regimento interno e submetê-lo a aprovação do Conselho Regional; \*\*\*\*\**

*II- Solicitar os requerimentos de inscrição dos despachantes profissionais para o registro no CRDD/RS; \*\*\*\*\**

*III- manter o cadastro de seus inscritos; \*\*\*\*\**

*IV- fiscalizar a aplicação da receita, apreciar o relatório anual e deliberar sobre balanço e as contas da diretoria; \*\*\*\*\**

*V- desempenhar outras atribuições previstas no regulamento geral, aprovado pelo CRDD/RS. \*\*\*\*\**

1633836



## CAPITULO III

### DA ELEIÇÃO E DOS MANDATOS



*Art. 25º - Os mandatos dos membros do Conselho regional e seções locais do CRDD/RS serão de quatro (4) anos, facultada as reeleições.* \*\*\*\*\*

*Art. 26º - Os membros das seções locais serão eleitos pelo sistema de eleições diretas, através de voto pessoal, secreto e obrigatório dos profissionais inscritos no CRDD/RS de cada região que esteja em pleno gozo de seus direitos.* \*\*\*\*\*

**Parágrafo único** – As seções locais, que contarem com número inferior a trinta (30) despachantes inscritos terão sua diretoria nomeada pelo Conselho Regional. \*\*\*\*\*

*Art. 27º - A diretoria de cada seção local será composta pelo Presidente, secretário, tesoureiro e diretor social, cujas atribuições serão estabelecidas em regulamento próprio.* \*\*\*\*\*

**Parágrafo único** – O regulamento tratado neste artigo será submetido a apreciação e aprovação do Conselho regional. \*\*\*\*\*

*Art. 28º - Os profissionais inscritos nas seções locais que deixarem de votar sem motivo justificado estarão sujeitos a pagamento de multa, cujo valor deverá ser estabelecido pela diretoria e referenciado pela assembleia geral.* \*\*\*

*Art. 29º - O exercício do mandato dos membros do conselho regional e das seções locais, assim como a respectiva eleição, ficarão subordinados a legislação pública pertinente, alem do preenchimento dos seguintes requisitos e condições básicas:* \*\*\*\*\*

- I – cidadania brasileira;
- II- habilitação profissional expedida pelo CRDD/RS;
- III- pleno gozo dos direito profissionais, civis e públicos;
- IV- idoneidade moral.

## CAPITULO IV

### DA INSCRIÇÃO E DO REGISTRO NO CRDD/RS

1633836



*(Handwritten signature)*

*do Rio Grande do Sul - de Porto Alegre -*  
*Serviço Civil das Pessoas*

**Art. 30º** - Para inscrever-se no CRDD/RS, conforme artigo 54, inciso II do Código Civil, o despachante profissional deverá:

- I- ter curso de nível médio ou estar habilitado em profissão de nível médio;
- II- não estar impedido de exercer a profissão;
- III- gozar de boa reputação por sua conduta pública;
- IV- apresentar o título de eleitor e prova de quitação com o serviço militar, sendo brasileiro e postulante a inscrição;
- V- apresentar atestado de sanidade física e mental;
- VI- apresentar título de habilitação de despachante, expedido pelo órgão de classe, com representação na jurisdição do requerente;
- VII- apresentar comprovação das contribuições sindicais, conforme legislação.

**Art. 31º** - Deferida a inscrição, será fornecida ao despachante, carteira de identidade profissional, em que serão feitas anotações relativas a atividade e de seu domicílio funcional.\*\*\*\*\*

**Art. 32º** - A inscrição do despachante será cancelada:\*\*\*\*\*

- I- a requerimento do próprio despachante profissional;
- II- em virtude de penalidade de exclusão;
- III- por falecimento;
- IV- pela perda de qualquer um dos requisitos para inscrição.

## **CAPITULO V**

### **DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES DISCIPLINARES**

#### **DIREITOS E DEVERES**

**Art. 33º** Constituem faltas no exercício da profissão do despachante:\*\*\*\*\*

- I- prejudicar, por dolo ou culpa, os interesses confiados aos seus cuidados;\*\*\*
- II- auxiliar ou facilitar, por qualquer meio, o exercício da profissão aos que estiverem impedidos ou não habilitados a exercê-la;\*\*\*\*\*
- III- promover ou facilitar negócios ou quaisquer transações prejudiciais à administração pública e privada, bem como pessoa física;\*\*\*\*\*
- IV- violar o sigilo profissional;\*\*\*\*\*

**1633836**

V- negar ao cliente, sucessor legítimo ou procurador, as prestações de contas, os recibos de quantia ou documentos que lhe tiveram confiados para prestação do serviço; \*\*\*\*\*

VI- recusar a apresentação de sua carteira de identidade profissional concedida pelo CRDD/RS, sempre que solicitado por alguém de direito; \*\*\*\*\*

VII- abandonar o serviço a ele encomendado sem avisar expressamente o cliente, com antecedência mínima de dez (10) dias, para que outro despachante, ou a própria parte interessada tomem sob sua responsabilidade do acompanhamento do processo. \*\*\*\*\*

VIII- prejudicar por culpa grave, interesse confiado aos seus cuidados profissionais; \*\*\*\*\*

IX- locupletar-se por qualquer forma a custa do cliente, ou de pessoas com interesses opostos aos do cliente no serviço encomendado; \*\*\*\*\*

X- incidir em erros reiterados, que evidenciem inépcia profissional; \*\*\*\*\*

XI- portar-se em público, nos estabelecimentos de quaisquer órgãos, da administração pública, entidade de direito privado ou perante o cliente de maneira incompatível com a postura que deve exercer na prática da profissão, destacando-se, sem eliminação de outros procedimentos, prática constante de jogos de azar não suportados por lei, incontinência pública escandalosa e embriagues ou toxicômano; \*\*\*\*\*

XII- praticar crime infamante; \*\*\*\*\*

XIII- reter abusivamente, processos ou documentos a ele confiados; \*\*\*\*\*

XIV- deixar de pagar as anuidades, multas e custos de serviços devidos ao CRDD/RS, depois de regularmente notificado a fazê-lo; \*\*\*\*\*

XV- provocar discussões imotivadas ou desembasadas de apoio legal com preposto de órgãos administrativos, ou com o próprio cliente, no intuito de justificar atrasos e ômissões no acompanhamento de processos de sua responsabilidade; \*\*\*\*\*

XVI- cometer ato que atente contra os princípios estabelecidos neste estatuto inclusive exorbitando os poderes concedidos pelos seus representantes ou das atribuições previstas em Lei ou regulamento. \*\*\*\*\*

1633836



*Art. 34º - As sanções disciplinares consistem em: \*\*\*\*\**

- I- censura;
- II- multa;
- III- suspensão;
- IV- exclusão.

*Art. 35º - A censura é aplicável nos seguintes casos: \*\*\*\*\**

*I- infrações definidas no inciso IV, VI, X, XI, XIII, XV do artigo 33; \*\*\*\*\**

*II- violação a preceito do Código de Ética e Disciplina. \*\*\*\*\**

*Art. 36º - As multas serão aplicáveis cumulativamente com pena de censura, podendo ser acumulada com suspensão, em havendo circunstância agravantes.*

*Art. 37º - A suspensão é aplicável nos seguintes casos: \*\*\*\*\**

*I- infrações definidas nos incisos I, II, V, VII, VIII, XIV do artigo 33; \*\*\*\*\**

*II- reincidência em infração punida com pena de censura; \*\*\*\*\**

**Parágrafo 1-** *A suspensão acarreta ao infrator o impedimento do exercício profissional e poderá ser aplicado no prazo de trinta (30) e cento e oitenta (180) dias, de acordo com os critérios de individualização previstos neste capítulo. \*\*\*\*\**

**Parágrafo 2 –** *Na hipótese do inciso XIV do artigo 33, a suspensão perdurará até que o infrator satisfaça integralmente a dívida, atualizada monetariamente.*

*Art. 38º - A exclusão é aplicada nos casos de: \*\*\*\*\**

*I- aplicação, por três vezes, de pena de suspensão; \*\*\*\*\**

*II- infração definida nos incisos III, IX, XII e XVI do artigo 33. \*\*\*\*\**

**Parágrafo primeiro:** *Para aplicação da sanção disciplinar de exclusão é necessária a manifestação favorável de dois terços dos membros da seção julgadora, sendo assegurado ao excluído o direito da ampla defesa e do contraditório; \*\*\*\*\**

*Art. 39º - Fica impedido de exercer a profissão o despachante, a quem for aplicada a pena disciplinar de suspensão ou exclusão. \*\*\*\*\**

1633836



*Art. 40º - Os processos relativos às infrações dos princípios éticos disciplinares, assim como os recursos pertinentes, serão redigidos por regulamentação do Conselho Estadual. \*\*\*\*\**



## **TITULO II**

### **CAPITULO I**

#### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

*Art. 41º - A exigência prevista no inciso VI do artigo 33 do presente estatuto, de apresentação de carteira profissional do despachante documentalista, assim como a obrigatoriedade de indicar o respectivo número da carteira do Conselho Regional, só se tomarão efetivas a partir de cento e oitenta (180) dias depois de publicado o presente regulamento. \*\*\*\*\**

*Art. 42º - Os profissionais que se encontrarem nas condições previstas no artigo 30, deverão requerer o competente registro dentro do prazo máximo de 06 (seis) meses, a contar da data da publicação deste estatuto. \*\*\*\*\**

*Art. 43º - Os despachantes constituídos na forma da Lei, com exercício no território estadual, é assegurado o direito ao título de habilitação profissional de despachantes Documentalistas, atendo as exigências regulamentares do CRDD/RS, independente de comprovação, conforme inciso I do artigo 30. \*\*\*\**

*Art. 44º - O CRDD/RS poderá estender a condição de despachante profissional de documentação aos exercentes da função formalizados até a data de registro deste estatuto em Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, em atuação no território estadual, comprovando estar capacitado atuar em razão de: \*\*\*\*\**

- a) autorização;
- b) credenciamento;
- c) cadastramento oficial público;
- d) registro sindical.

*Parágrafo 1 – Fica ainda assegurada a condição de despachante profissional de documentação aos prestacionistas de serviços de despachantes na área de documentação imobiliária, turismo e similares, atestado pelo sindicato de representação da referida classe. \*\*\*\*\**

**1633836**



**Parágrafo 2** – Os exerceentes constituídos ao reconhecimento e inscrição na Série Submetidos a prova de conhecimentos gerais necessários ao desenvolvimento de atividade em conformidade com programação aprovada pelo CRDD/RS, em acordo com o CFDD: \*\*\*\*\*

I- os exerceentes que preencherem os requisitos do artigo 30 serão inscritos mediante prova de conhecimentos de que trata o parágrafo 2 do artigo 44; \*\*\*\*

II- Os interessados que não atenderem a exigência do inciso I do artigo 30 deve submeter-se a prova de capacitação profissional perante junta formada pelo CRDD/RS, nos termos de programa aprovado pelo CFDD. \*\*\*\*\*

**Parágrafo 3** – O registro e comprovação sindical concernem a entidades integrantes do sistema FENADESP. \*\*\*\*\*

**Parágrafo 4** – Exclui-se deste estatuto a classe dos despachantes aduaneiros e respectivos ajudantes regidos que são por Lei Federal específica; \*\*\*\*\*

**Art. 45º** - Aqueles que, exercendo a função na forma do previsto no artigo 42 deixar de solicitar sua habilitação em 180 (cento e oitenta) dias a contar do registro deste estatuto perderão o direito. \*\*\*\*\*

**Art.46º** - O CRDD/RS fixará, em ato aprovado pela assembléia e homologado pelo CFDD, o quantitativo de despachantes distribuídos pelos municípios do estado. \*\*\*\*\*

**Parágrafo único** – As transferências de municípios poderão ser autorizadas pela assembléia geral em requerimento do interessado, com parecer vinculado da Diretoria. \*\*\*\*\*

**Art. 47º** - Os despachantes de outras unidades federativas poderão ser autorizados a desempenhar suas atividades no estado atendendo os requisitos previstos no artigo 30. \*\*\*\*\*

**Parágrafo único** – Transferências de outros estados dependem da exigência de vaga no município escolhido, bem como na área profissional de atuação. \*\*\*\*

**Art. 48º** - A condição de Despachante Profissional Documentalista será reconhecida unicamente aos que tiverem título de habilitação, expedido pelo Conselho Regional de Despachantes Documentalistas, homologados pelo CFDD. \*\*\*\*\*

1633836



*(Handwritten signature)*

**Parágrafo único** – O título de habilitação que trata o caput deste artigo será expedido pelo CRDD/RS, de acordo com as normas do CFDD. \*\*\*\*\*

**Art. 49º** - O CRDD/RS só poderá ser dissolvido, em qualquer tempo, por deliberação de assembléia geral extraordinária, convocada para fim específico, na forma do presente estatuto: \*\*\*\*\*

**Parágrafo 1** – O quorum necessário a essa dissolução é de dois terços (2/3) dos filiados em pleno gozo de seus direitos; \*\*\*\*\*

**Parágrafo 2** - Em caso de dissolução, o patrimônio será destinado a uma entidade de fiscalização e disciplinamento, com finalidades semelhantes. \*\*\*\*

**Art. 50º** - Este Estatuto entra em vigor na data de seu registro no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de Porto Alegre, estado do Rio Grande do Sul. \*\*\*\*\*

**Porto Alegre, 10 de outubro de 2011.**  
(data da Assembléia)

*(Handwritten signature)*  
-----  
**LUIS CARLOS SCHONS – PRESIDENTE**  
**CPF: 130.557.470-20**

*(Handwritten signature)*  
Dr. Ioscel Volquard  
CAB/RS 13041

1633836  




## 1º TÍTULOS E DOCUMENTOS

PESSOAS JURÍDICAS

SERVICO DE REGISTROS DE PORTO ALEGRE

Av. Borges de Medeiros, 308 - 2º andar - CEP 90020-020 - Centro - Porto Alegre - RS - Fone/Fax: (51) 3211.3668  
www.titulosedocumentos.com.br - titulosedocumentos@titulosedocumentos.com.br  
Oficial: Bel, Périco Brinkmann Filho

### CERTIDÃO

Certifico que, nesta data, foi registrada a alteração estatutária da associação denominada "CONSELHO REGIONAL DOS DESPACHANTES DOCUMENTALISTAS DO RIO GRANDE DO SUL", sob nº 77554, a folhas 143 F do Livro A nº 151 de Registro Civil das Pessoas Jurídicas. O referido é verdade e dou fé. Porto Alegre, RS, 4 de janeiro de 2012.  
Selos:044901100000165577;044901100000165578;044901100000165579;044903100000137322;  
044904080000719402;044904080000719403;044904080000719404)

Luciana Jardim dos Santos  
Escrevente Autorizada

R\$ 91,60